Directeur.trice de la Culture/Responsable des Archives Municipales de Marseille (h/f)

Recruteur
Ville de Marseille
Secteur d'activité
Secteur public/Administration

Métier
Culture/Art
Localisation
Provence-Alpes-Côte d’Azur
Type de contrat
Statutaire / Contractuel
Référence de l'offre
00003743
Début de parution
01/09/2021
Postuler

Marseille, ville d’arts et d’histoire, 1er Port de France labellisée French Tech s’engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d’offre culturelle et s’inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

La Ville de Marseille recrute pour la Direction Générale Adjointe la Ville du Temps Libre

Un.e Directeur(trice) de la Culture
Cadre d’emplois Attachés Territoriaux / Administrateurs Territoriaux

Vous animez la direction de la Culture (plus de 1 000 personnes) et participez, aux côtés de l’adjoint à la culture, à la définition et la mise en œuvre opérationnelle de la politique culturelle de la Ville. Vous veillez à la mise en œuvre des grands projets de la mandature que sont notamment, le développement de la lecture publique et de l’éducation artistique et culturelle. Vous élaborez et veillez à la bonne exécution d’un budget de plus de 50 M€ en fonctionnement et d’une programmation pluriannuelle d’investissement.

De formation supérieure BAC+5, justifiant d’une expérience significative d’au moins 15 ans dans le secteur culturel, vous disposez de connaissances approfondies des enjeux liés ainsi que de l’environnement public local et du travail avec les partenaires institutionnels.

Référence de l’offre : 00004246

Responsable des Archives Municipales de Marseille (H/F)
Cadre d’emplois Conservateurs Territoriaux du Patrimoine

Vous pilotez le Service des Archives, composé de 30 agents, installé au pôle patrimoine de la Friche de la Belle de Mai, dans un bâtiment partagé avec la Conservation du Patrimoine de Marseille, le CICRP et l’INA Méditerranée.

Vous assurez le pilotage de la collecte, du traitement, de la conservation, de la diffusion et de la valorisation des archives.

Vous justifiez d’une excellente connaissance des enjeux actuels du secteur des archives, d’une expérience significative réussie de direction d’un équipement culturel, et de compétences reconnues en matière d’animation d’équipe et de pilotage de projet. Vous possédez une vaste culture générale et un intérêt marqué pour l’histoire de Marseille.

Référence de l’offre : 00003743

Retrouvez les profils de postes détaillés et postulez directement en ligne sur http://emplois.marseille.fr/