

GREFFIER ADJOINT DU TRIBUNAL INTERNATIONAL DU DROIT DE LA MER (h/f)



Recruteur

[Tribunal international du droit de la mer](#)

Secteur d'activité

[juridique international](#)

Métier

[Greffier adjoint](#)

Localisation

[Europe/International](#)

Type de contrat

CDI

Début de parution

13/11/2024

[En savoir plus](#)

Visuel si chartée



Recrute

GREFFIER ADJOINT h/f

Election

Le Greffier adjoint est élu par le Tribunal pour un mandat de cinq ans parmi les candidats proposés par ses juges. Il est rééligible.

Fonctions

Les fonctions du Greffier adjoint sont définies dans le Règlement du Tribunal, en particulier à l'article 37.

Qualifications et expérience

- Excellente connaissance de la jurisprudence et des procédures du Tribunal.
- Connaissance du système des Nations Unies, de la diplomatie ou des travaux des organisations internationales.
- Au moins 15 ans d'expérience professionnelle de la pratique du droit international public, du droit de la mer ou du règlement des différends internationaux.
- Expérience de direction, notamment des fonctions administratives, acquise à des degrés de responsabilité de plus en plus élevés, de préférence dans une institution judiciaire ou une organisation internationale, et aptitude avérée à la supervision dans un environnement multilingue et multiculturel.

Formation

Diplôme universitaire en droit du niveau du master avec spécialisation en droit international public, de préférence droit de la mer ou règlement des différends.

Langues

Le français et l'anglais sont les deux langues officielles du Tribunal. Une excellente maîtrise des deux langues est requise. La connaissance de l'allemand est un atout.

Rémunération

Le traitement applicable est celui de la classe D-2 dans le régime commun des Nations Unies. Il est exonéré d'impôt et assorti des prestations et indemnités des Nations Unies.

Candidatures : Les candidats postuleront par courrier électronique adressé au Greffier du Tribunal en indiquant le numéro de l'avis de vacance de poste.

Les candidats sont invités à remplir la notice personnelle (formulaire P11), disponible sur le site Web du Tribunal à l'adresse www.tidm.org, et à rédiger une lettre de motivation.

Les deux documents devront être sauvegardés au format PDF et envoyés à l'adresse électronique suivante : personnel@itlos.org